МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Кубанский государственный университет»
в г. Геленджике

УТВЕРЖДАЮ:
И. о. проректора по учебной
работе, качеству образования –
первого проректора
_____ Т. А. Хагуров
«27» мая 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

Специальность 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00D03DEA95CD911937C88046211EDC3397
Владелец: Хагуров Темыр Айтечевич
Действителен: с 05.12.2024 до 28.02.2026

2025.

Рабочая программа производственной практики ПП.01.01. «Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство

ФОРМАОБУЧЕНИЯ: Очная

Учебный год 2025-2026
2 курс 4 семестр
продолжительность 108 часов (3 недели)

Составитель: преподаватель_____ _____ Ю.А. Нечаева

Утверждена на заседании предметной (цикловой) комиссии Садово – парковое и ландшафтное строительство

Протокол №10 от «27» мая 2025г.

Председатель предметной цикловой комиссии Садово – парковое и ландшафтного строительства _____ Ю.А. Нечаева

Рецензент (-ы):

Зам. директор по НР МАУ ДО ЦДО Эрудит в г. Геленджике	подпись, печать	С.А. Козырь
ИП мороз Директор ООО «Ландшафт про»	Мороз М.В. подпись, печать	М.В. Мороз

ЛИСТ
согласования рабочей программы по дисциплине
ПП.01.01 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
Специальность среднего профессионального образования:
35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УР филиала _____ Т.А. Резуненко

Заведующая сектором библиотеки филиала _____ Л.Г. Соколова

Инженер-электроник (программно-информационное обеспечение образовательной программы) _____ А.В. Сметанин

Оглавление

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА 2
Специальность 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство 2
Введение 6
1. 1. Область применения программы 6
2. Цели и задачи практики 6
3. Результаты практики 6
4. Объем практики 7
5. Руководство практикой 7
7. Методические указания для обучающихся по прохождению практики 9
8. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ 10
9. Информационное обеспечение организации и проведения учебной практики 10
9.1.1. Основная литература 10
3. Проблемы современной науки и образования- URL: http://e.lanbook.com/journal/element.php?pl10_id=2208 11
10. Описание показателей и критериев оценивания планируемых результатов обучения по производственной практике 14
12. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения программы производственной практики 20
Защита отчета о прохождении практики 20
КОМПЛЕКТ ПРИМЕРНЫХ ВОПРОСОВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙАТТЕСТАЦИИ СОБЕСЕДОВАНИЯ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ 20
1. Приложение. Образцы отчетных документов 22
«Кубанский государственный университет» (ФГБОУ ВО «КубГУ») 22
ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ ПП.04.01 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА 22
Рекомендации по составлению отчета по практике 23
График прохождения производственной практики 25
Образец 27
1. Инструктаж по требованиям охраны труда 28
2. Инструктаж по технике безопасности 28
3. Инструктаж по пожарной безопасности 28
4. Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка 28
Образец 32

Введение

Программа производственной практики является частью программы подготовки по основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования в соответствии с ФГОС по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство в части освоения видов деятельности технического и организационного обеспечения производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах.

1. **1. Область применения программы**

Программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство, в части освоения основных видов деятельности:

ПМ.1 техническое и организационное обеспечение производства работ по благоустройству на территориях и объектах.

ПМ.2 техническое и организационное обеспечение производства работ по озеленению на территориях и объектах.

ПМ.3 техническое и организационное обеспечение производства работ технического обслуживания на территориях и объектах.

ПМ.4 техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида по содержанию на территориях и объектах.

2. Цели и задачи практики

Целью производственной практики по специальности среднего профессионального образования 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство является систематизация, обобщение, закрепление и углубление знаний и умений, формирование профессиональных компетенций, приобретение практического опыта в рамках профессиональных модулей, предусмотренных ОПОП.

Задачами практики являются:

- закрепление и расширение теоретических знаний по дисциплинам профессионального цикла учебного плана;
- овладение профессионально-практическими умениями, компетенциями и производственными навыками;
- знание норм профессии в мотивационной сфере: осознание мотивов и духовных ценностей в избранной профессии;
- овладение основами профессии в операционной сфере: ознакомление и усвоение технологии решения профессиональных задач (проблем) систематизация.

3. Результаты практики

Результатом производственной практики является освоение профессиональных (ПК) компетенций:

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения
ПК 1.1. Выполнять подготовку к производству работ одного вида на территориях и объектах.	**Знать:** подготовку к производству работ по благоустройству на территориях и объектах.
	Уметь: выполнять подготовку к производству работ благоустройства и озеленения на территориях и объектах.
	Владеть: способами выполнять подготовку к производству работ благоустройства и озеленения на территориях и объектах.

ПК 1.2. Осуществлять оперативное управление производством работ одного вида на территориях и объектах.	**Знать:** методы осуществлять оперативное управление производством работ на территориях и объектах благоустройства и озеленения.
	Уметь: осуществлять оперативное управление производством работ одного вида на территориях и объектах озеленения.
	Владеть: оперативными методами, навыками управления производственных работ одного вида на территориях и объектах озеленениях.
ПК 1.3. Контролировать качество производства работ одного вида на территориях и объектах.	**Знать: м**етоды контроля качества производства работ на территориях и объектах садово-паркового и ландшафтного строительства.
	Уметь: контролировать качество работ благоустройства и озеленения на территориях и объектах.
	Владеть: методами контроля качество работ благоустройства и озеленения на территориях и объектах.
ПК 1.4. Осуществлять материально-техническое обеспечение производства работ одного вида на территориях и объектах.	**Знать:** особенности материально-технического обеспечения производства работ благоустройства и озеленения на территориях и объектах.
	Уметь: осуществлять материально-техническое обеспечение производства работ на территориях и объектах благоустройства и озеленения.
	Владеть: методами осуществлять материально-техническое обеспечение производства работ на территориях и объектах благоустройства и озеленения.
ПК 1.5. Выполнять руководство работниками при производстве работ одного вида на территориях и объектах	**Знать:** особенности выполнения руководства работниками при производстве работ на территориях и объектах благоустройства и озеленения.
	Уметь: выполнять руководство работниками при производстве работ на территориях и объектах благоустройства и озеленения.
	Владеть: методами выполнять руководство работниками при производстве работ на территориях и объектах благоустройства и озеленения.

4. Объем практики

Общая трудоемкость производственной практики составляет 108 часов. Студенты проходят практику в течение 3 недель на 2 курсе.

5. Руководство практикой

Для руководства производственной практикой назначаются руководитель практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу кафедры «Земледелия и растениеводства» (далее - руководитель практики от Университета), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее - руководитель практики от профильной организации) (при прохождении практики в профильной организации).

Руководитель практики от Университета:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- оформляет лист планируемых результатов обучения при прохождении практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в

организации;

- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП СПО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися в форме отзыва о работе студента в период прохождения практики.

Руководитель практики от профильной организации (при прохождении практики в профильной организации):

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты обучения при прохождении практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- контролирует ведение обучающимися дневника прохождения практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися в форме отзыва о работе студента в период прохождения практики;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от Университета и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РОИЗВОДТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП.01.01

№ п/п	Наименование тем	Всего часов
1	2	3
1	Инструктаж по ТБ	2
2	Выполнение ландшафтного анализа и предпроектной оценки объекта озеленения;	8
3	Выполнение инвентаризации элементов озеленения и благоустройства;	8
4	Составление ведомостей и паспорта территории;	10
5	Выполнение работ по благоустройству: устройство дорожек, ремонт существующего покрытия, уход за садово-парковыми дорожками	20
6	Выполнение работ по озеленению: высадкацветочно-декоративных и древесно-кустарниковых растений в грунт; рядовая, аллейная и одиночная посадка древесно-кустарниковых растений; уход за растениями, размноженными рассадным и безрассадным способами в условиях открытого и защищенного грунта;	20
7	Проведение работ по уходу и содержанию территории	22
8	Составление сметной документации	10
9	Отчет по практике	8
Всего:		**108**

Перед началом производственной практики обучающийся должен:

- явиться в назначенное время на общее организационное собрание (инструктаж);
- получить от преподавателя – руководителя практики от Университета необходимые инструкции и консультации;
- изучить предусмотренные программой практики материалы.

Обучающиеся в период прохождения производственной практики обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программами практики (в т.ч. индивидуальные задания);
- выполнять рабочий график (план) проведения практики;
- поддерживать в установленные дни контакты с руководителем практики от кафедры, а в случае возникновения непредвиденных обстоятельств или неясностей сообщать о них незамедлительно;
- соблюдать действующие в организации правила внутреннего трудового распорядка;
- строго соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

7. Методические указания для обучающихся по прохождению практики

В процессе организации производственной практики применяются не только традиционные образовательные, научно- исследовательские технологии, но и активные и интерактивные формы: анализ и разбор конкретных ситуаций. В последствии на этой основе вырабатываются конкретные рекомендации.

Основными методами, используемыми при получении результатов исследования в ходе прохождения практики, являются:

- использование информационных ресурсов и баз данных (электронные каталоги библиотек и полнотекстовые электронные базы литературных источников используются при поиске материала для подготовки отчета о прохождении практики);
- использование проблемно-ориентированного междисциплинарного подхода к изучению наук (использование моделей и прикладных проблем в параллельно изучаемых дисциплинах);
- использование методов, основанных на изучении практики (разделы в отчете практики выполняются на основе практических исходных данных);

- компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, разработки планов, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.;
- вербально - коммуникационные технологии (интервью, беседы с руководителями, специалистами, работниками массовых профессий предприятия (учреждения, жителями населенных пунктов);
- организационно-информационные технологии (присутствие на собраниях, совещаниях, «планерках», нарядах и т.п.);
- при прохождении практики студент использует при необходимости отчетность предприятия, должностные инструкции, программные продукты и т.п.

Основную часть практики составляет внеаудиторная самостоятельная работа под руководством руководителя практики от организации (выполнение заданий практики, составление отчетной документации).

8. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов учебной практики осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, в форме дифференциального зачета.

9. Информационное обеспечение организации и проведения учебной практики

9.1.1. Основная литература

1. Механизация лесного и лесопаркового хозяйства : учебник для среднего профессионального образования / В. Н. Винокуров, Г. В. Силаев, И. В. Казаков ; под общей редакцией В. И. Казакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 599 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14686-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/519205
2. Попова, О. С. Древесные растения в ландшафтном проектировании и инженерном благоустройстве территории : учебное пособие / О. С. Попова, В. П. Попов. - Санкт-Петербург : Лань, 2022. - 320 с. - URL: https://e.lanbook.com/book/211565 . - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-8114-1537-3.
3. Сокольская, О. Б. Специализированные объекты ландшафтной архитектуры: проектирование, строительство, содержание : учебное пособие / О. Б. Сокольская, В. С. Теодоронский. - Санкт-Петербург : Лань, 2022. - 720 с. - URL: https://e.lanbook.com/book/211808 .- Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-8114-1715-5.
4. Теодоронский, В. С. Строительство и содержание объектов ландшафтной архитектуры : учебник для среднего профессионального образования / В. С. Теодоронский, Е. Д. Сабо, В. А. Фролова ; под редакцией В. С. Теодоронского. - 4-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 397 с. - (Профессиональное образование). - URL: https://urait.ru/bcode/519182 . - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-534-12747-8.

9.1.2. Дополнительная литература

1. Козьмин, С. Ф. Машины и механизмы в ландшафтном строительстве. Учебная практика / С. Ф. Козьмин. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 52 с. — ISBN 978-5-507-45735-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/282377 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Козьмин, С. Ф. Машины и механизмы в лесном хозяйстве и ландшафтном строительстве. Трактор Т-25АЛ с шарнирной рамой : учебное пособие для вузов / С. Ф. Козьмин. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 80 с. — ISBN 978-5-8114-8806-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/200303 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Козьмин, С. Ф. Технология и оборудование в лесном и садово-парковом производстве : учебное пособие для вузов / С. Ф. Козьмин, С. В. Спиридонов. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 108 с. — ISBN 978-5-8114-9465-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/233189. — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Корягина, Н. В. Благоустройство и озеленение населенных мест : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Корягина, А. Н. Поршакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 164 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13892-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/519529
5. Рой, О. М. Основы градостроительства и территориального планирования : учебник и практикум для вузов / О. М. Рой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 249 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11611-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/515075
6. Сокольская, О. Б. Ландшафтная архитектура: озеленение и благоустройство территорий индивидуальной застройки : учебное пособие / О. Б. Сокольская. - 3-е изд., стер. - Санкт-Петербург : Лань, 2022. - 204 с. - (Высшее образование). - URL: https://e.lanbook.com/book/247589 . - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-507-44830-2.

9.1.3. Периодические издания

1. Ландшафтный дизайн
2. Известия высших учебных заведений. Северо-Кавказский регион.
   Серия: Естественные науки - Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU. - URL: http://elibrary.ru/title_about.asp?id=7362
3. Проблемы современной науки и образования- URL: http://e.lanbook.com/journal/element.php?pl10_id=2208
4. Вестник Адыгейского государственного университета. Серия 4: Естественно-математические и технические науки- URL: http://e.lanbook.com/journal/element.php?pl10_id=2351
5. География и природные ресурсы- URL: https://dlib.eastview.com/browse/publication/81729
6. Вестник "Зодчий 21 Век" - URL: https://dlib.eastview.com/browse/publication/63726
7. Вестник Поволжского государственного технологического. Серия: Лес. Экология. Природопользование - URL: https://e.lanbook.com/journal/2329#journal_name

Нормативно-техническая документация

1. СП 42.13330.2016 «СНиП 2.07.01-89* Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» (Приказ Минстроя России от 30 декабря 2016 г. № 1034/пр). - URL: https://www.minstroyrf.gov.ru/docs/14465/
2. ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ. ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 10 сентября 2002 года N 743-ПП «Об утверждении Правил создания, содержания и охраны зеленых насаждений и природных сообществ города Москвы» (с изменениями и дополнениямми) - URL: https://docs.cntd.ru/document/3638729
3. ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ. ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 2 сентября 2014 года N 501-ПП «О разработке паспорта благоустройства территории, паспорта объекта дорожного хозяйства, внесении изменений в правовые акты города Москвы и признании утратившими силу правовых актов города Москвы» (с изменениями). - URL: https://docs.cntd.ru/document/537960427
4. ГОСТ 21.508-2020. Межгосударственный стандарт. Система проектной документации для строительства. Правила выполнения рабочей документации генеральных планов предприятий, сооружений и жилищно-гражданских объектов" (введен в действие Приказом Росстандарта от 23.06.2020 N 280-ст). - URL: https://docs.cntd.ru/document/1200173795
5. СП 59.13330.2020 Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения. СНиП 35-01-2001. - URL: https://docs.cntd.ru/document/573659328

9.1.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»: сайт. – URL: http://biblioclub.ru
2. ЭБС Издательства «Лань»: сайт. – URL: http://e.lanbook.com
3. ЭБС «Юрайт»: сайт. – URL: https://urait.ru/
4. ЭБС «BOOK.ru»: сайт. – URL: https://www.book.ru
5. ЭБС «ZNANIUM.COM»: сайт. – URL: https://www.znanium.com
6. Базы данных компании «Ист Вью»: сайт . – URL: http://dlib.eastview.com
7. Научная электронная библиотека «eLabrary.ru»: сайт. – URL: http://elibrary.ru/
8. Электронная библиотека "Издательского дома "Гребенников". - URL: http://www.grebennikon.ru/
9. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия). - URL: http://uisrussia.msu.ru/
10. "Лекториум ТВ" - видеолекции ведущих лекторов России. - URL: http://www.lektorium.tv/
11. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций КубГУ. - URL: http://docspace.kubsu.ru/
12. Российское образование [Федеральный портал]. - URL: https://www.edu.ru/

10. Описание показателей и критериев оценивания планируемых результатов обучения по производственной практике

Вид деятельности	Код и наименование компетенции	Уровень освоения	Планируемые результаты обучения	Наименование оценочного средства
Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах.	ПК 1.1. Выполнять подготовку к производству работ одного вида на территориях и объектах.	**Пороговый (удовлетворительно)**	**Знает:** подготовку к производству работ по благоустройству на территориях и объектах. **Умеет:** выполнять подготовку к производству работ благоустройства и озеленения на территориях и объектах. **Владеет:** способами выполнять подготовку к производству работ благоустройства и озеленения на территориях и объектах.	Дневник прохождения практики Отчет о прохождении практики
		Продвинутый (хорошо)	**Твердо знает:** подготовку к производству работ по благоустройству на территориях и объектах. **Уверенно умеет:** выполнять подготовку к производству работ благоустройства и озеленения на территориях и объектах. **Уверенно владеет:** способами выполнять подготовку к производству работ благоустройства и озеленения на территориях и объектах.	
		Высокий (отлично)	**Сформировавшееся систематические знания:** подготовки к производству работ по благоустройству на территориях и объектах. **Сформировавшееся систематическое умение:** выполнять подготовку к производству работ благоустройства и озеленения на территориях и объектах. **Сформировавшееся систематическое владение:** способами выполнять подготовку к производству работ благоустройства и озеленения на территориях и объектах.	
Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение,	ПК 1.2. Осуществлять оперативное управление производством работ одного вида на территориях и	**Пороговый (удовлетворительно)**	**Знает:** методы осуществлять оперативное управление производством работ на территориях и объектах благоустройства и озеленения. **Умеет:** осуществлять оперативное управление производством работ одного вида на территориях и объектах озеленения. **Владеет:** оперативными методами, навыками управления производственных работ одного вида на территориях и объектах озеленениях.	Дневник прохождения практики Отчет о прохождении практики

техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах.	объектах.	**Продвинутый (хорошо)**	**Твердо знает:** методы осуществлять оперативное управление производством работ на территориях и объектах благоустройства и озеленения. **Уверенно умеет:** осуществлять оперативное управление	

			производством работ одного вида на территориях и объектах озеленения. **Уверенно владеет:** оперативными методами, навыками управления производственных работ одного вида на территориях и объектах озеленениях.	
		Высокий (отлично)	**Сформировавшееся систематические знания:** методы осуществлять оперативное управление производством работ на территориях и объектах благоустройства и озеленения. **Сформировавшееся систематическое умение:** осуществлять оперативное управление производством работ одного вида на территориях и объектах озеленения. **Сформировавшееся систематическое владение:** оперативными методами, навыками управления производственных работ одного вида на территориях и объектах озеленениях.	
Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах.	ПК 1.3. Контролировать качество производства работ одного вида на территориях и объектах.	**Пороговый (удовлетворительно)**	**Знает:** методы контроля качества производства работ на территориях и объектах садово-паркового и ландшафтного строительства. **Умеет:** контролировать качество работ благоустройства и озеленения на территориях и объектах. **Владеет:** методами контроля качество работ благоустройства и озеленения на территориях и объектах.	Дневник прохождения практики Отчет о прохождении практики
		Продвинутый (хорошо)	**Твердо знает:** методы контроля качества производства работ на территориях и объектах садово-паркового и ландшафтного строительства. **Уверенно умеет:** контролировать качество работ благоустройства и озеленения на территориях и объектах. **Уверенно владеет:** методами контроля качество работ благоустройства и озеленения на территориях и объектах.	
		Высокий (отлично)	**Сформировавшееся систематические знания:** методы контроля качества производства работ на территориях и объектах садово-паркового и ландшафтного строительства. **Сформировавшееся систематическое умение:** контролировать качество работ благоустройства и озеленения на территориях и объектах. **Сформировавшееся систематическое владение:** методами контроля качество работ благоустройства и озеленения на территориях и объектах.	

Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на территориях и объектах.	ПК 1.4. Осуществлять материально-техническое обеспечение производства работ одного вида на территориях и объектах.	**Пороговый (удовлетворительно)**	**Знает:** особенности материально-технического обеспечения производства работ благоустройства и озеленения на территориях и объектах. **Умеет:** осуществлять материально-техническое обеспечение производства работ на территориях и объектах благоустройства и озеленения. **Владеет:** методами осуществлять материально-техническое обеспечение производства работ на территориях и объектах благоустройства и озеленения.	Дневник прохождения практики Отчет о прохождении практики
		Продвинутый (хорошо)	**Твердо знает:** особенности материально-технического обеспечения производства работ благоустройства и озеленения на территориях и объектах. **Уверенно умеет:** осуществлять материально-техническое обеспечение производства работ на территориях и объектах благоустройства и озеленения. **Уверенно владеет:** методами осуществлять материально-техническое обеспечение производства работ на территориях и объектах благоустройства и озеленения.	
		Высокий (отлично)	**Сформировавшееся систематические знания:** особенности материально-технического обеспечения производства работ благоустройства и озеленения на территориях и объектах. **Сформировавшееся систематическое умение:** осуществлять материально-техническое обеспечение производства работ на территориях и объектах благоустройства и озеленения. **Сформировавшееся систематическое владение:** методами осуществлять материально-техническое обеспечение производства работ на территориях и объектах благоустройства и озеленения.	
Техническое и организационное обеспечение производства работ одного вида (благоустройство, озеленение, техническое обслуживание, содержание) на	ПК 1.5. Выполнять руководство работниками при производстве работ одного вида на территориях и объектах	**Пороговый (удовлетворительно)**	**Знает:** особенности выполнения руководства работниками при производстве работ на территориях и объектах благоустройства и озеленения. **Умеет:** выполнять руководство работниками при производстве работ на территориях и объектах благоустройства и озеленения. **Владеет:** методами выполнять руководство работниками при производстве работ на территориях и объектах благоустройства и озеленения.	Дневник прохождения практики Отчет о прохождении практики
		Продвинутый (хорошо)	**Твердо знает:** особенности выполнения руководства работниками при производстве работ на территориях и объектах	

территориях и объектах.			благоустройства и озеленения. **Уверенно умеет:** выполнять руководство работниками при производстве работ на территориях и объектах благоустройства и озеленения. **Уверенно владеет:** методами выполнять руководство работниками при производстве работ на территориях и объектах благоустройства и озеленения.	
		Высокий (отлично)	**Сформировавшееся систематические знания:** особенности выполнения руководства работниками при производстве работ на территориях и объектах благоустройства и озеленения. **Сформировавшееся систематическое умение:** выполнять руководство работниками при производстве работ на территориях и объектах благоустройства и озеленения. **Сформировавшееся систематическое владение:** методами выполнять руководство работниками при производстве работ на территориях и объектах благоустройства и озеленения.	

11. Описание шкал оценивания

11.1. Шкала оценивания на этапе текущего контроля

Форма текущего контроля	Отсутствие усвоения (ниже порогового)	Пороговый (удовлетворительно)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
Ведение дневника прохождения практики	Дневник не вёлся (не заполнен); дневник заполнен не в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду документа; содержание дневника не соответствует требованиям программы практики, расходится с рабочим графиком (планом) прохождения практики, не отражает выполнение индивидуального задания	Дневник заполнен частично; дневник заполнен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду документа; имеются грубые ошибки в названии видов практической деятельности, описании алгоритма действий; содержание дневника соответствует требованиям программы практики, частично отражает выполнение индивидуального задания; имеются небольшие отклонения от рабочего графика (плана) прохождения практики	Дневник заполнен в полном объёме, но имеются замечания по его содержанию; дневник заполнен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду документа; имеются незначительные ошибки в описании алгоритма действий; содержание дневника соответствует требованиям программы практики, рабочему графику (плану) прохождения практики, отражает выполнение индивидуального задания не в полном объеме	Дневник заполнен в полном объёме; дневник заполнен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду документа; виды работ описаны согласно алгоритму действий; содержание дневника соответствует требованиям программы практики, рабочему графику (плану) прохождения практики, отражает выполнение индивидуального задания в полном объеме

2.1 Шкала оценивания на этапе промежуточной аттестации (зачет с оценкой)

Форма промежуточной аттестации	Отсутствие усвоения (ниже порогового)	Пороговый (удовлетворительно)	Продвинутый (хорошо)	Высокий (отлично)
Оформление отчета о прохождении практики	Изложение материалов неполное, бессистемное; оформление не соответствует требованиям. Программа практики и индивидуальное задание не выполнены	Изложение материалов неполное, допущены грубые ошибки; оформление не аккуратное. Программа практики и индивидуальное задание выполнены частично	Изложение материалов полное, последовательное, допущены незначительные ошибки; оформление соответствует требованиям. Программа практики выполнена; индивидуальное задание выполнено частично	Изложение материалов полное, последовательное, грамотное; оформление соответствует требованиям. Программа практики и индивидуальное задание выполнены в полном объеме
Защита отчета о прохождении практики	Доклад по основным результатам пройденной практики имеет неакадемический характер. Обучающийся не владеет материалом, на вопросы, направленные на выявление его знаний, умений, навыков для формирования компетенций, дает неправильные ответы	Доклад по основным результатам практики имеет ненаучный характер. Обучающийся не в полной мере владеет материалом, на большинство вопросов, направленных на выявление его знаний, умений, навыков для формирования компетенций, дает неверные ответы	Доклад по основным результатам практики структурирован, логичен, имеет научный стиль. Обучающийся владеет материалом, отвечает на большинство вопросов, направленных на выявление его знаний, умений, навыков для формирования компетенций	Доклад по основным результатам практики структурирован, логичен, имеет научный, академический стиль. Обучающийся свободно владеет материалом, правильно отвечает на вопросы, направленные на выявление его знаний, умений, навыков для формирования компетенций

12. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения программы производственной практики

Ведение дневника прохождения практики

Дневник прохождения практики наравне с отчетом о прохождении практики является основным документом, по которому обучающийся отчитывается о выполнении программы практики. Во время производственной практики обучающийся ежедневно записывает в дневник все, что им проделано по выполнению программы. Не реже одного раза в неделю студент обязан представить дневник прохождения практики на просмотр руководителю(ям), который подписывает его после просмотра, делает свои замечания и дает, если необходимо, дополнительные задания. По окончании производственной практики студент должен представить полностью заполненный дневник прохождения практики руководителю(ям) практики для просмотра и составления отзыва. В установленный срок студент должен сдать на кафедру дневник прохождения практики. Без дневника прохождения практики студент не допускается к аттестации.

Защита отчета о прохождении практики

Отчет о прохождении практики, подписанный руководителем практики от предприятия, студент предоставляет на кафедру для проверки после окончания практики. Руководитель практики от Университета проверяет отчет и допускает (или не допускает) его к защите.

Окончательная оценка выставляется по результатам защиты. Во время защиты (в форме свободного собеседования) студент должен уметь анализировать проблемы, решения, статистику, которые изложены им в отчете о прохождении практики и дневнике прохождения практики; обосновать сделанные им выводы и предложения, их законность и эффективность, отвечать на все вопросы по существу отчета.

Оценка по производственной практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению при подведении итогов общей успеваемости студентов.

КОМПЛЕКТ ПРИМЕРНЫХ ВОПРОСОВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ СОБЕСЕДОВАНИЯ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1. Каменистые сады и композиции. Альпинарии, рокарии, альпийские горки.
2. Пикировка всходов цветочно-декоративных и древесно-кустарниковых растений.
3. Формирование кроны древесно-кустарниковых растений.
4. Уход за цветочно-декоративными и древесно-кустарниковыми растениями.
5. Устройство и содержание газонов.
6. Подготовка почвенного основания для укладки геотекстиля.
7. Подготовка территории объекта к посеву, мульчированию, поливу растений.
8. Благоустройство и озеленение разных территорий.
9. От пещерной до компьютерной графики. Области применения графики. Виды наглядных изображений, применяемых в проектировании.
10. Основные определения и обозначения перспективного аппарата.
11. Инструменты. Принадлежности. Оборудование.
12. Выбор точки зрения и высоты горизонта в перспективе.
13. Состав визуального языка проектной графики. Линии проектной графики.
14. Перспектива точки, прямой.
15. Масштаб.
16. Основные правила нанесения размеров.

17. Пространственные формы, их свойства и соотношения. Пропорция. Симметрияи асимметрия. Ритм. Тождество. Контраст. Нюанс.

18. Простейшие геометрические построения. Деление отрезков на равные части и взаданном соотношении. Построение углов заданной величины.

19. Роль света и освещенности в формировании пейзажных картин.

20. Деление окружности и построение правильных многоугольников.

21. Композиция пейзажных картин.

22. Построение касательных к окружностям.

23. Разработка планировочной структуры объекта.

24. Принципы подбора ассортимента растений.

25. Идея метода. Центральное, параллельное и прямоугольное(ортогональное)проецирование.

26. Чертежи генеральных планов: назначение, содержание.

27. Виды. Основные виды. Главный вид. Местные виды. Дополнительные виды.

28. Условные обозначения, применяемые в чертежах генеральных планов.

29. Лесные ландшафты и его составляющие Массивы, куртины, рощи. Многоярусные насаждения.

30. Парковый ландшафт. Рощи, группы, солитеры. Луговые ландшафты. Поляны,типы полян, композиция полян.

31. Малые архитектурные формы в ландшафтном строительстве.

32. План посадок растений. Дендроплан.

1. Приложение. Образцы отчетных документов

(ОБРАЗЕЦ титульного листа отчета по практике)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «КубГУ»)
Филиал в г. Геленджик

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ
ПП.04.01 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

студента *2 курса Иванова Ивана Ивановича*
специальность среднего профессионального образования
35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительствоКурс 2:
Семестр 4
Объем трудоемкости: 4 недели 144часа
Сроки проведения практики:
Руководитель практики от филиала:
Руководитель практики от профильной организации:

20____

Рекомендации по составлению отчета по практике

В рамках отчета должны быть представлена фактическая информация о месте и сроках проведения практики. Информация о проводимых обследованиях и технических заданиях представляется в следующей форме:

Табл.1 - Отчёт о результатах наблюдений, мониторинга обследований

п / п	Дата	задачи наблюдения, мониторинга	Ф.И.О.	Подпись

Табл. 2 - Отчёт о проведении технических заданий в ходе практики

№п/п	Дата	задачи наблюдения, мониторинга	Ф.И.О.	Подпись

(ОБРАЗЕЦ титульного листа дневника практики)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Кубанский государственный университет» в г. Геленджике

ДНЕВНИК
производственной практики
(ПП.04.01)

Обучающей(го)ся: _____

Курс: _____

Группа: _____

Специальность: 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство

Место прохождения практики: _____

РУКОВОДИТЕЛИ:

От филиала: _____

От профильной организации: _____

2023

График прохождения производственной практики

Наименование подразделения	Количество дней	Количество часов
Итого:	**х**	**х**

№ п/п	Дата	Место работы	Кол-во рабочих часов	Содержание работы	Виды работ	Оценка и подпись непосредственного руководителя

Образец

НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ

Обучающий(ая)ся _____

Фамилия, имя отчество

Направляется на производственную практику (концентрированную)
в _____

наименование предприятия

для прохождения производственной практики _____

вид практики

по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство

код и наименование специальности

сроком с « » 202 г. по « » 202 г. в объеме (недели)

Руководитель практики от филиала: _____

Должность, фамилия имя отчество, подпись

М.П. Зам. директора по учебной работе_____Т.А. Резуненко

подпись

Руководитель практики от профильной организации _____

Должность, фамилия имя отчество

М.П. Прибыл на предприятие

«____»_____202_ г. _____

подпись

М.П. Убыл из предприятия

«____»_____202_ г. _____

подпись

Образец

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Кубанский государственный университет» в г. Геленджике

ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ
на производственную практику

Обучающий(ая)ся _____
(ФИО студента)
курса, группы _____

Специальность: 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство
(код и наименование специальности)

Место прохождения практики: _____

Наименование задания	
ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих по специальности. *МДК.04.01 Выполнение работы по профессии Рабочий зеленого хозяйства*	
1	Пройти инструктаж по технике безопасности на рабочем месте организации.
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	

Руководитель производственной практики от филиала (ФИО, должность)

_____
подпись

Руководитель производственной практики от профильной организации (ФИО, должность)

_____
подпись, печать

Образец

Сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка
(для профильной организации)

Профильная организация _____
Студент _____
(ФИО, возраст)
Дата _____

1. Инструктаж по требованиям охраны труда

Провел _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал _____
(ФИО, подпись студента)

2. Инструктаж по технике безопасности

Провел _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал _____
(ФИО, подпись студента)

3. Инструктаж по пожарной безопасности

Провел _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал _____
(ФИО, подпись студента)

4. Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка

Провел _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж, подпись)

Прослушал _____
(ФИО, подпись студента)

Образец

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кубанский государственный университет»
в г. Геленджике

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

_____

(ФИО студента)

Обучающий(ая)ся на курсе по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство прошел(ла) производственную практику по

профессиональному модулю ПМ.04 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» в объеме часов (недель), с «__»_____20__г. по «__»_____20 г.

Виды и качество выполнения работ

(Только профессиональные компетенции)

№ п/п	Наименования ПК	Вид работы, выполненных обучающимся во время практики	Уровень освоения компетенций (оценка)
1.	ПК 2.1	Затаривание посадочным материалом горшков, ящиков Обеспечение рабочих мест посадочным материалом	
2.	ПК 2.2	Затаривание посадочным материалом горшков, ящиков Обеспечение рабочих мест посадочным материалом	
3.	ПК 2.3.	Копка почвы, рыхление, нарезка рядов, прикатывание почвы Посев семян, прореживание всходов, высадка рассады Окучивание и полив насаждений Заготовка, установка и уборка кольев, подвязка растений Выкопка цветочных, декоративных, древесно-кустарниковых растений Подготовка ящиков, горшков, стеллажей для посадки растений Копка ям и засыпка после высадки саженцев, черенков, сеянцев, деревьев, кустарников, цветочных растений Посадка саженцев, черенков, сеянцев, деревьев, кустарников, цветочных растений Валка и корчевка сухостойных деревьев и кустарников Кошение трав на газонах, обрезка бортов садовых дорожек, уплотнение грунта Обрезка больных, отмерших побегов древесных,	
		древесно-кустарниковых растений	

4.	ПК 2.4	Копка почвы, рыхление, нарезка рядов, прикатывание почвы Посев семян, прореживание всходов, высадка рассады Окучивание и полив насаждений Заготовка, установка и уборка кольев, подвязка растений Выкопка цветочных, декоративных, древесно-кустарниковых растений Подготовка ящиков, горшков, стеллажей для посадки растений Копка ям и засыпка после высадки саженцев, черенков, сеянцев, деревьев, кустарников, цветочных растений Посадка саженцев, черенков, сеянцев, деревьев, кустарников, цветочных растений Валка и корчевка сухостойных деревьев и кустарников Кошение трав на газонах, обрезка бортов садовых дорожек, уплотнение грунта Обрезка больных, отмерших побегов древесных, древесно-кустарниковых растений	
5.	Итоговая оценка уровня освоения обучающимся профессиональных компетенций**		

* - оценивается уровень освоения компетенций. Если в результате выполнения соответствующего вида работ осваивается несколько компетенций, то в таблице каждая компетенция отображается отдельной строкой с указанием вида работы по компетенции и проставлением соответствующей оценки. Оценки за освоение одной конкретной компетенции должны совпадать вне зависимости от вида работ.

** - итоговая оценка определяется как среднее арифметическое оценок, полученных за освоение каждой компетенции, со стандартным округлением.

При оценивании компетенций используются следующие критерии

Критерии оценки компетенций	Оценка
обучающийся не овладел оцениваемыми компетенциями, не раскрывает сущность поставленной проблемы. Не умеет применять теоретические знания в решении практической ситуации. Допускает ошибки в принимаемом решении, в работе с нормативными документами, неуверенно обосновывает полученные результаты. Материал излагается нелогично, бессистемно, недостаточно грамотно	2
обучающийся освоил 60-69% оцениваемых компетенций, показывает удовлетворительные знания основных вопросов программного материала, умения анализировать, делать выводы в условиях конкретной ситуационной задачи. Излагает решение проблемы недостаточно полно, непоследовательно, допускает неточности. Затрудняется доказательно обосновывать свои суждения.	3
обучающийся освоил 70-89% оцениваемых компетенций, умеет применять теоретические знания и полученный практический опыт в решении практической ситуации. Умело работает с нормативными документами. Умеет аргументировать свои выводы и принимать самостоятельные	4
решения, но допускает отдельные неточности, как по содержанию, так и по умениям, навыкам работы с нормативно правовой документацией.	

обучающийся освоил 90-100% оцениваемых компетенций, умение связывать теорию с практикой, применять полученный практический опыт, анализировать, делать выводы, принимать самостоятельные решения в конкретной ситуации, высказывать и обосновывать свои суждения. Демонстрирует умение вести беседы, консультировать граждан, выходить из конфликтных ситуаций. Владеет навыками работы с нормативными документами. Владеет письменной и устной коммуникацией, логическим изложением ответа	5

ХАРАКТЕРИСТИКА
профессиональной деятельности обучающегося

(В характеристике отмечается качество выполнения обучающимися задания практики, отношение к работе, уровень освоения общих компетенций, дисциплинированность и другие качества, проявленные практикантом в период практики, а также недостатки в подготовке обучающегося, замечания и пожелания обучающемуся.)

Руководитель производственной практики от филиала, должность, Ф.И.О.

_____
(подпись)

Руководитель производственной практики от организации, должность, Ф.И.О.

_____
(подпись)

Образец

Отзыв руководителя практики от организации

о качестве подготовки обучающего(ей)ся филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Геленджике, по программе СПО, специальность

35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство

Во время прохождения производственной практики в нашей организации обучающий(ая)ся СПО филиала ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в г. Геленджике *Фамилия имя отчество* по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство выполнял(а) работу по профессиям рабочих, должностям служащих. В процессе практической деятельности он(а) показал(а)_____знания в области получаемой специальности, зарекомендовала себя_специалистом, умеющим работать в коллективе.

Таким образом, у *Фамилия И.О.* сформированы необходимые профессиональные компетенции, что позволяет сделать вывод о достаточном уровне подготовки обучающейся в рамках профессионального модуля: ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

« » 202_ г.

Руководитель производственной практики
от профильной организации (ФИО, должность) _____

(подпись, печать)